|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  **Администрация**  **сельского поселения**  **Ерзовка**  **Кинель-Черкасского района**  **Самарской области**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  *от \_\_\_\_\_\_\_2017 № \_\_\_\_*  *с. Ерзовка*  [Об утверждении Порядка осуществления муниципального дорожного контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в муниципальном районе Кинель-Черкасский Самарской области] | **проект** |

В целях обеспечения осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, в соответствии с пунктом 1 статьи 13 Федерального закона от 8.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 10.12.1995№196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципального дорожного контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в сельском поселении Ерзовка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области.

2. Назначить ответственным лицом за осуществление муниципального дорожного контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, Главу сельского поселения Ерзовка.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ерзовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Ерзовка.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Ерзовка А.Е. Веселёв

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации

сельского поселения Ерзовка

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

осуществления муниципального дорожного контроля

за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного

значения в сельском поселении Ерзовка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления муниципального дорожного контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в сельском поселении Ерзовка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Ерзовка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области и предусматривает порядок организации и проведение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог местного значения сельского поселения Ерзовка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее - автомобильные дороги).

1.2. Осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения возлагается на Администрацию сельского поселения Ерзовка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее – Администрация). Проверки проводятся должностными лицами Администрации.

1.3. К проведению мероприятий по муниципальному контролю могут быть привлечены эксперты, экспертные организации в соответствии с требованиями федерального законодательства.

1.4. К мероприятиям, направленным на обеспечение сохранности автомобильных дорог (далее - мероприятия), относятся:

1) проверка соблюдения требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог, транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог;

2) проверка соблюдения пользователями автомобильных дорог, лицами, осуществляющими деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос, порядка использования полос отвода и придорожных полос, а также обязанностей при использовании автомобильных дорог в части недопущения повреждения автомобильных дорог и их элементов;

3) проверка соблюдения весовых и габаритных параметров транспортных средств при движении по автомобильным дорогам, включая периоды временного ограничения движения транспортных средств.

1.5. Мероприятия проводятся в отношении следующих объектов:

1) автомобильных дорог;

2) зданий, сооружений и иных объектов дорожного сервиса, расположенных на придорожных полосах автомобильных дорог;

3) рекламных конструкций, расположенных в полосе отвода и придорожных полосах автомобильных дорог;

4) полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог.

1.6. Субъектами, в отношении которых проводятся мероприятия, являются:

1) владельцы объектов дорожного сервиса;

2) организации, осуществляющие работы в полосе отвода автомобильных дорог и придорожной полосе;

3) пользователи автомобильных дорог;

4) организации, осуществляющие транспортное обслуживание в границах сельского поселения Ерзовка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области.

2. Формы осуществления контроля за обеспечением

сохранности автомобильных дорог

2.1. Мероприятия осуществляются путем проведения плановых проверок, утвержденных муниципальным правовым актом на текущий год, и внеплановых проверок.

2.2. Плановые проверки проводятся на основании утвержденных в установленном федеральным законом порядке ежегодных планов.

2.3. Плановые проверки проводятся в отношении объектов, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, в целях соблюдения требований, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, не чаще чем один раз в три года.

2.4. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований,

2) поступление в Администрацию сельского поселения Ерзовка муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

2.5. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются отделом не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии правового акта о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

2.6. Копия муниципального правового акта о проведении плановой проверки вручается под роспись должностными лицами отдела руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица отдела обязаны представить информацию об отделе, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

2.7. Проверка проводится в присутствии руководителя или уполномоченных представителей проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя (его уполномоченного представителя).

3. Порядок оформления результатов проверки

3.1. По результатам проверки должностными лицами отдела, проводящими проверку, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах.

3.2. При выявлении признаков составов административных правонарушений должностные лица Администрации, проводившие проверку, обязаны в пятидневный срок с момента подписания акта проверки осуществить действия по привлечению к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения, в соответствии с законодательством об административных нарушениях.