**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация**

**сельского поселения**

**ЕРЗОВКА**

**Кинель-Черкасского района**

**Самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_*

*с. Ерзовка*

ПРОЕКТ

[О внесении изменений в постановление Администрации

сельского поселения Ерзовка Кинель – Черкасского района

Самарской области от 17.08.2016 №84«Предоставление

места для захоронения (подзахоронения) умершего на

кладбищах, находящихся в собственности муниципального

образования либо на ином вещном праве»]

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 27.03.2015 № 149 «Об утверждении Типового перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области, и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в постановление Администрации сельского поселения Ерзовка Кинель – Черкасского района Самарской области от 17.08.2016 №84 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление места для захоронения (подзахоронения) умершего на кладбищах, находящихся в собственности муниципального образования либо на ином вещном праве» (далее – постановление 17.08.2016 №84) следующие изменения:

 1.1. В приложение к постановлению от 17.08.2016 №84 «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление места для захоронения (подзахоронения) умершего на кладбищах, находящихся в собственности муниципального образования либо на ином вещном праве» внести следующие изменения:

 1.1.1. Пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

 «Получателями муниципальной услуги «Предоставление места для

захоронения (подзахоронения) умершего на кладбищах, находящихся в собственности муниципального образования либо на ином вещном праве» (далее – муниципальная услуга) являются физические лица, юридические лица, а также их законные представители, наделенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени (действующий на основании доверенности).  В качестве заявителя выступает лицо, принявшее на себя обязательства по захоронению (далее – заявитель).

 1.1.2. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

 «2.6. Для получения муниципальной услуги заявитель - физическое лицо предъявляет:

 - [заявление](#Par275) по форме согласно приложениям № 2, № 3 или № 4 к настоящему Регламенту;

 - медицинское свидетельство о смерти или свидетельство о смерти, выданное органами ЗАГС (копия и оригинал);

 - копия справки о кремации при захоронении урны с прахом (копия и оригинал).

 - документ, удостоверяющий личность заявителя;

 - надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя (в доверенности должно быть отражено согласие заявителя на обработку его персональных данных) и паспорт представителя;

 Для получения муниципальной услуги представитель заявителя - юридического лица предъявляет:

 - [заявление](#Par275) по форме согласно приложениям № 2, № 3 или № 4 к настоящему Регламенту;

 - медицинское свидетельство о смерти или свидетельство о смерти, выданное органами ЗАГС (копия и оригинал);

 - копия справки о кремации при захоронении урны с прахом (копия и оригинал);

 - документ, удостоверяющий личность представителя заявителя;

 - документы, подтверждающие полномочия представителя;

 - заверенную уполномоченным лицом юридического лица доверенность на совершение действий от имени заявителя (в случае обращения уполномоченного заявителем лица)».

 1.1.3. Пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

 «2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

 2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

 2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги

являются:

 - выявление в заявлении о предоставлении муниципальной услуги или в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации;

 - непредставление заявителем одного или более документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента;

 - текст в заявлении о предоставлении муниципальной услуги не поддается прочтению, либо отсутствует».

 1.1.4. Дополнить пунктом 2.15. следующего содержания:

 «2.15. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

 - предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

 - представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных  [частью 1 статьи 1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_321522/d44bdb356e6a691d0c72fef05ed16f68af0af9eb/#dst100010) Федерального закона от 27.07.2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_321522/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst43) статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

 - осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_321522/585cf44cd76d6cfd2491e5713fd663e8e56a3831/#dst100056) Федерального закона от 27.07.2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

 - представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.1.5. В пункте 5.1:

а) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;»;

б) в абзаце 9 пункта 5.1 после слова «опечаток» дополнить словом «им»;

 в) дополнить пунктами 5.9, 5.10, 5.11 следующего содержания:

 «5.9. нарушения срока и порядка выдачи документов по результатам

предоставления муниципальной услуги;

5.10. приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами Кинель-Черкасского района.

5.11. требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.».

1.1.6. Дополнить пунктами 5.7.1, 5.7.2 следующего содержания:

«5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6 настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2.  Опубликовать настоящее постановление в газете «Ерзовские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Ерзовка.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

### 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Ерзовка А.Е. Веселев

Рябченко В.А. 884660 20540