

Инструкция по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» в электронном виде

1. Для того, чтобы подать заявление на получение муниципальной услуги в электронном виде, нужно зарегистрироваться на Едином Портале госуслуг (ЕПГУ) <https://gosuslugi.ru/> и подтвердить учетную запись в МФЦ или авторизоваться, если учетная запись создана ранее.
2. Ввести логин и пароль Вашей подтвержденной учетной записи и осуществить вход в единый личный кабинет (ЕЛК) ЕПГУ.

Портал государственных услуг Российской Федерации



Телефон / Email / СНИЛС

Пароль

[Восстановить](#)

Войти

[Войти с электронной подписью](#)

[Не удаётся войти?](#)

[Зарегистрироваться](#)

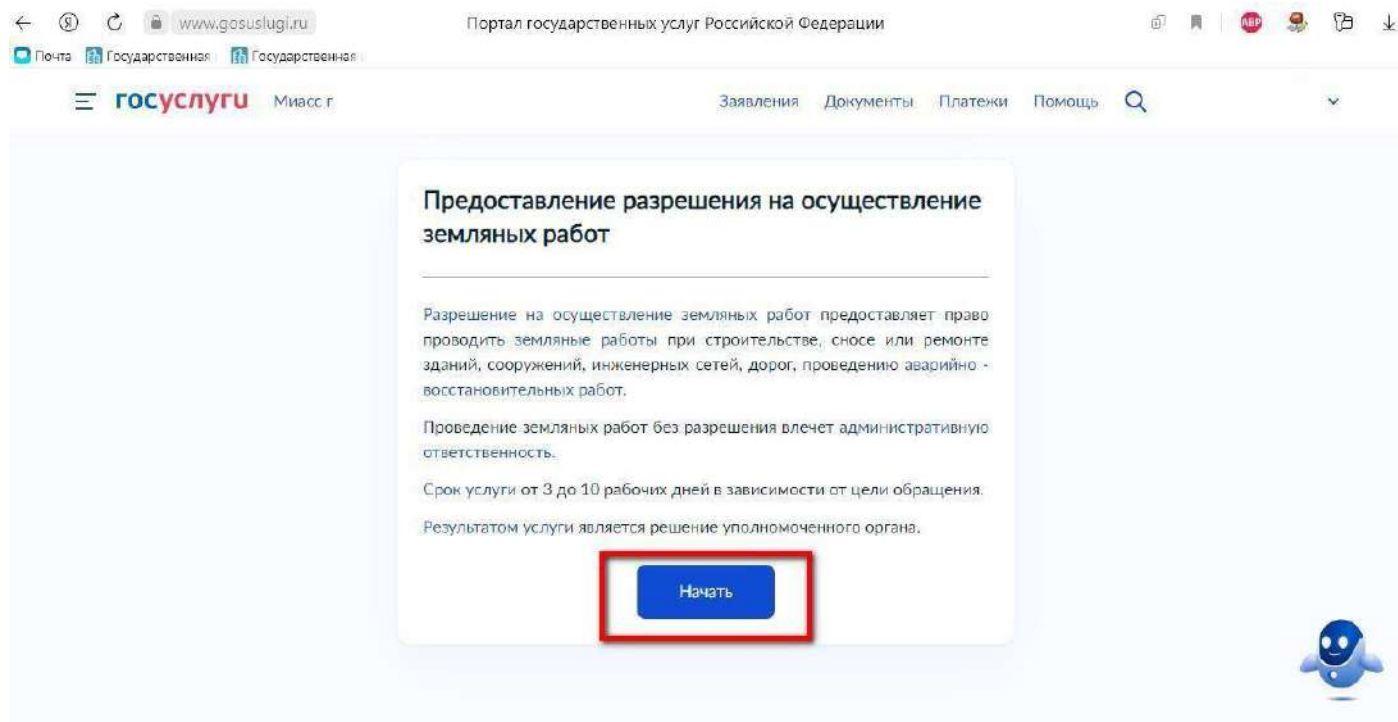


Куда ещё можно войти с
паролем от Госуслуг?

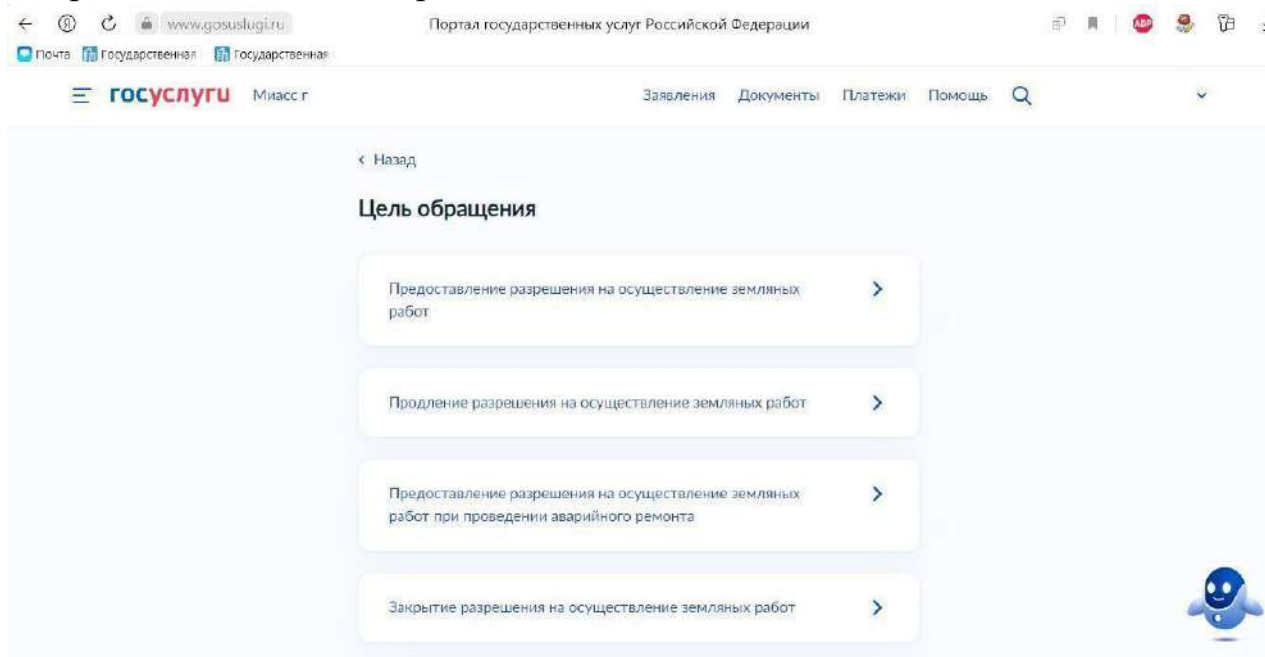
3. Ввести в адресную строку браузера ссылку <https://gosuslugi.ru/600162/1> для начала получения услуги либо нажать на данную ссылку.

Шаги по получению услуги «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» - <https://gosuslugi.ru/600162/1>

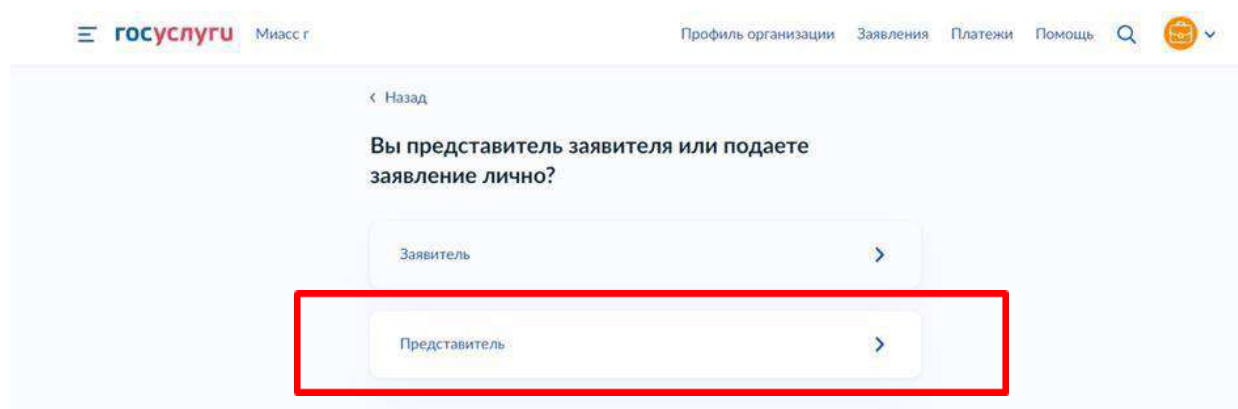
1. Нажать кнопку «Начать» для предоставления услуги



2. Выбрать в списке Цель обращения



3. Выбрать в списке обращения «Представитель» - для ЮЛ и ИП, «Заявитель» - для ФЛ.



4. Выбрать нужное.

< Назад

Укажите категорию заявителя

Физическое лицо >

Индивидуальный предприниматель >

Юридическое лицо >

5. Если данные в ЕЛК на Портале заполнены, то первый раздел заявления заполняется автоматически по указанной в профиле информации. Вы можете самостоятельно корректировать эти данные в профиле личного кабинета или в форме заявления в соответствующих полях.

< Назад

Сведения о заявителе

Васильев Анатолий Игоревич

Дата рождения

Паспорт гражданина РФ

Серия и номер

Дата выдачи

Кем выдан

Код подразделения

Изменить

Верно

6. Для улучшения качества обратной связи просим Вас указать в профиле личного кабинета (ЕЛК) сведения о номере Вашего телефона и адресе электронной почты. Эта информация поможет нам оперативно связаться с Вами при возникновении вопросов, связанных с рассмотрением Вашего заявления.

< Назад

Контактный телефон заявителя

Контактный телефон

Редактировать

Верно

< Назад

Электронная почта заявителя

Электронная почта

Редактировать

Верно

7. Вам необходимо подтвердить данные о месте регистрации и фактическом проживании.

Назад

Адрес регистрации заявителя

Адрес

Уточнить адрес

☐ Нет дома ☐ Нет квартиры

Верно

Назад

Фактический адрес проживания заявителя

Адрес

Уточнить адрес

☐ Нет дома ☐ Нет квартиры

Верно

8. После того, как все личные данные заявителя будут заполнены, Портал предлагает заполнить сведения о заявителе.

Назад

Сведения о заявителе

Полное наименование

ООО "Технологии"

1979 / 2000

ОГРН

102

ИНН

741

Далее

9. Далее загрузить документ, подтверждающий полномочия представителя на подачу заявления от имени юридического лица

Назад

Загрузите документы

Документ, подтверждающий полномочия представителя на подачу заявления от имени юридического лица

Необходимо загрузить:
1. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса
2. Файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.
Для загрузки выберите файл с расширением *.JPG, *.JPEG, *.BMP, *.PNG, *.PDF, *.RAR, *.ZIP, *.SIG.
Максимально допустимый размер файла — 5 Mb.

Доп. соглашение № ____ от ____ г. 0.2 Mb Удалить

Посмотреть Скачать

Перетащите файлы или выберите на компьютере

Выбрать файлы

Далее

10. Выбрать право заявителя на земельный участок:

← Назад

Право заявителя на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?

Наличие зарегистрированного права на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости можно проверить в личном кабинете на сайте Росреестра <https://rosreestr.gov.ru>, в разделе "Мои объекты".

Право зарегистрировано в ЕГРН >

Право не зарегистрировано в ЕГРН >

В случае отсутствия зарегистрированного в ЕРГН права на земельный участок загрузите правоустанавливающий документ:

госуслуги Миасс г

Заявления Документы Платежи Помощь

← Назад

Загрузите документы

Правоустанавливающий документ на объект недвижимости

Загрузите правоустанавливающие документы на объект недвижимости, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости. Например, договор аренды, свидетельство о праве собственности, полученное до 31.01.1998, и иные документы.

Для загрузки выберите файл с расширением RAR, ZIP, PDF, XLS, XLSX, JPG, JPEG, PNG.
Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.

PDF Доп соглашение №... о рас... | 0.2 Мб Удалить

Посмотреть Скачать

Перетащите файлы или выберите на компьютере

Выбрать файлы

Далее

Заполнить сведения о земельном участке:

госуслуги Миасс г

Заявления Документы Платежи Помощь

← Назад

Выберите способ указания сведений о земельном участке

☐ Кадастровый номер земельного участка

☒ Адрес земельного участка, на котором проводятся работы

Далее

[← Назад](#)

Сведения о земельном участке

Адрес земельного участка
456320, обл. Челябинская, г. Миасс, пр-кт. Маковского, д. 44

✓ Уточнить адрес

Адрес

Регион: Челябинская область Город: Миасс

Улица: Маковский

Индекс и номер дома

Индекс: 456320 Дом: 44 ☐ Нет дома

Другие сведения о доме

Корпус: Строение: Квартира: ☒ Нет квартиры

Всероссийский адрес:
456320, обл. Челябинская, г. Миасс, пр-кт. Маковского, д. 44

☐ Внести описание местоположения участка с указанием координат
При отсутствии адреса земельного участка ввести его местоположение с указанием координат

[Далее](#)

11. Выбрать нужное:

[госуслуги](#) Миасс.г

Заявления Документы Платежи Помощь [Q](#)

[← Назад](#)

Кем выполняются земляные работы?

Заявителем >

Подрядной организацией >

12. Загрузить документ - договор подряда на выполнение работ:

[госуслуги](#) Миасс.г

Заявления Документы Платежи Помощь [C](#)

[← Назад](#)

Загрузите документы

Договор подряда на выполнение работ

Для загрузки выберите файл с расширением RAR, ZIP, PDF, XLS, XLSX, JPG, JPEG, PNG.
Максимально допустимый размер файла – 50 Мб.

 Доп. соглашение № ____ о рас... | 0.2 Мб [Удалить](#)

[Посмотреть](#) [Скачать](#)

Перетащите файлы или выберите на компьютере

[Выбрать файлы](#)

[Далее](#)

13. Загрузить документ - приказ о назначении ответственного лица за выполнение работ:

госуслуги Миасс г.

Заявления Документы Платежи Помощь

Назад

Загрузите документы

Приказ о назначении ответственного лица за выполнение работ

Для загрузки выберите файл с расширением RAR, ZIP, PDF, XLS, XLSX, JPG, JPEG, PNG.
Максимально допустимый размер файла — 50 МБ.

PDF Доп соглашение № ___ о рас... | 0.2 МБ Удалить
Посмотреть Скачать

Перетащите файлы или выберите на компьютере
Выбрать файлы

Далее

14. Внести данные ответственного лица:

госуслуги Миасс г.

Заявления Документы Платежи Помощь

Назад

Лицо, ответственное за выполнение работ

Фамилия
Иванов

Имя
Иван

Отчество
Иванович

При наличии

Должность
Главный инженер ООО

Необходимо указать полное наименование занимаемой должности, согласно Приказа о назначении ответственного лица за выполнением работ.

Контактный телефон
+7 (000) 000-00-01

Далее

15. Указать данные:

госуслуги Миасс г.

Заявления Документы Платежи Помощь

Назад

Сроки выполнения работ

Дата начала проведения работ

Дата окончания проведения работ

Далее

16. Загрузить документ - Проект проведения (производства) работ:

Заявления Документы Платежи Помощь

← Назад

Загрузите документы

Проект проведения (производства) работ

При отсутствии отметок о согласовании на проекте, дополнительно загрузите лист согласования с отметками территориальных управлений.

Для загрузки выберите файл с расширением RAR, ZIP, PDF, XLS, XLSX, JPG, JPEG, PNG.

Максимально допустимый размер файла — 50 МБ.

PDF Доп. соглашение №... о рас... | 0.2 МБ Удалить

Посмотреть Скачать

Перетащите файлы или выберите на компьютере

Выбрать файлы

Далее

17. Загрузить документ - Календарный график работ:

Заявления Документы Платежи Помощь

← Назад

Загрузите документы

Календарный график выполнения работ

Для загрузки выберите файл с расширением RAR, ZIP, PDF, XLS, XLSX, JPG, JPEG, PNG.

Максимально допустимый размер файла — 50 МБ.

XLS Приложение 1 к соглашению ... | 15 KB Удалить

Скачать

Перетащите файлы или выберите на компьютере

Выбрать файлы

Далее

18. Выбрать нужное:

Заявления Документы Платежи Помощь

← Назад

Какие виды работ планируется проводить?

Работы, связанные со строительством >

Ремонтные работы >

Работы по размещению объектов >

Работы по благоустройству территории >

19. Выбрать нужное:

госуслуги Миасс г

Заявления Документы Платежи Помощь

← Назад

Какая цель проведения работ?

Капитальный, текущий ремонт зданий (строений), сооружений >

Капитальный, текущий ремонт объектов дорожного хозяйства, за исключением текущего ремонта дорог и тротуаров без изменения профиля и планировки дорог >

Переустройство (перепланировка) зданий (строений), сооружений >

Ремонт инженерных сетей >

20. Выбрать нужное:

госуслуги Миасс г

Заявления Документы Платежи Помощь

← Назад

Требуется при проведении работ вскрытие твердого покрытия дорог и тротуаров?

Не требуется >

Требуется >

21. Выбрать нужное:

← Назад

Работы проводятся на проезжей части?

Работы не затрагивают проезжую часть >

Работы проводятся на проезжей части >

22. Внести данные:

госуслуги Миасс г

Заявления Документы Платежи Помощь

← Назад

Схема движения транспорта и пешеходов

Номер Дата

Необязательно

Орган, согласовавший схему движения

Далее

23. Выбрать нужное:

The screenshot shows the 'gosuslugi' website interface. At the top, there is a navigation bar with the 'gosuslugi' logo and the text 'Миасс г'. To the right, there are links for 'Заявления', 'Документы', 'Платежи', and 'Помощь'. Below the navigation bar, there is a back arrow and the text 'Назад'. The main heading is 'Кем выполняются работы по восстановлению твердого покрытия?'. There are two selection options: 'Заявителем' and 'Подрядной организацией'. The 'Подрядной организацией' option is highlighted with a red rectangular box.

24. Загрузить документ - Договор на выполнение работ по восстановлению покрытия:

The screenshot shows the 'gosuslugi' website interface. At the top, there is a navigation bar with the 'gosuslugi' logo and the text 'Миасс г'. To the right, there are links for 'Заявления', 'Документы', 'Платежи', and 'Помощь'. Below the navigation bar, there is a back arrow and the text 'Назад'. The main heading is 'Загрузите документы'. Below this, there is a box titled 'Договор на выполнение работ по восстановлению покрытия'. Inside this box, it says 'Для загрузки выберите файл с расширением RAR, ZIP, PDF, XLS, XLSX, JPG, JPEG, PNG.' and 'Максимально допустимый размер файла — 50 Мб.'. Below this, there is a file upload section showing a file named 'Приложение 1 к соглашению ...' with a size of '15 Кб' and a 'Скачать' button. Below the file upload section, there is a dashed box with the text 'Перетащите файлы или выберите на компьютере' and a 'Выбрать файлы' button. At the bottom of the page, there is a blue 'Далее' button highlighted with a red rectangular box.

25. Выбрать нужное:

The screenshot shows the 'gosuslugi' website interface. At the top, there is a navigation bar with the 'gosuslugi' logo and the text 'Миасс г'. To the right, there are links for 'Заявления', 'Документы', 'Платежи', and 'Помощь'. Below the navigation bar, there is a back arrow and the text 'Назад'. The main heading is 'Требуется при проведении работ вырубка зеленых насаждений?'. There are two selection options: 'Не требуется' and 'Требуется'. The 'Требуется' option is highlighted with a red rectangular box.

26. Выбрать нужное:

The screenshot shows the 'gosuslugi' website interface. At the top, there is a navigation bar with the 'gosuslugi' logo and the text 'Миасс г'. To the right, there are links for 'Заявления', 'Документы', 'Платежи', and 'Помощь'. Below the navigation bar, there is a back arrow and the text 'Назад'. The main heading is 'Кем выполняются работы по восстановлению озеленения?'. There are two selection options: 'Заявителем' and 'Подрядной организацией'. The 'Подрядной организацией' option is highlighted with a red rectangular box.

27. Загрузить документ - Договор на выполнение работ по восстановлению зеленых насаждений (Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений):

госуслуги Миасс г

Заявления Документы Платежи Помощь

Назад

Загрузите документы

Договор на выполнение работ по восстановлению зеленых насаждений

Для загрузки выберите файл с расширением RAR, ZIP, PDF, XLS, XLSX, JPG, JPEG, PNG.
Максимально допустимый размер файла – 50 Мб.

XLS Приложение 2 к соглашению ... | 44 Кб Удалить

Скачать

Перетащите файлы или выберите на компьютере

Выбрать файлы

Далее

28. В разделе «Подразделение» выбрать «Администрация муниципального района Кинель-Черкасский»:

Назад

Выберите подразделение

Адрес или название

Администрация муниципального района Кинель-Черкасский

446350, Самарская область, Кинель-Черкасский район, с Кинель-Черкассы, ул Красноармейская, д. 69

Адрес
446350, Самарская область, Кинель-Черкасский район, с Кинель-Черкассы, ул Красноармейская, д. 69

Наименование
Администрация муниципального района Кинель-Черкасский

Выбрать

лес Большой

лес Самарская Гирка

Кинель-Черкассы

Ершовка

Прокляпки

Тоузаково

29. Выбрать способ получения результата предоставления услуги:

госуслуги Миасс г

Заявления Документы Платежи Помощь

Назад

Способ получения результата

☒ Получить дополнительно результат на бумажном носителе

☐ Личное обращение в уполномоченный орган

Электронный результат предоставления услуги будет предоставлен в Ваш личный кабинет на ЕПГУ.

Подать заявление

!!!Примечание: необходимо поставить отметку о необходимости получения результата на бумажном носителе в связи с тем, что требуется подпись заявителя в разрешении на осуществление земляных работ.

Обращаем Ваше внимание!

Получение услуги через Единый портал государственных услуг (ЕПГУ) можно отслеживать по статусу заявления в ЕЛК. Статус отображает каждый этап прохождения и рассмотрения заявления.

Предлагаем ознакомиться со значением статусов заявления, для понимания – на какой стадии находится рассмотрение заявления, например:

НАИМЕНОВАНИЕ СТАТУСА	ОПИСАНИЕ СТАТУСА
«Зарегистрировано на портале»	Заявление зарегистрировано на Портале госуслуг
«Заявление отправлено в ведомство»	Заявление поступило в очередь обработки системы межведомственного взаимодействия
«Заявление получено ведомством»	Заявление поступило в очередь обработки информационной системы Администрации муниципального района Кинель-Черкасский
«Заявление зарегистрировано ведомством»	Заявление назначено специалисту Администрации муниципального района Кинель-Черкасский для рассмотрения
«Услуга оказана»	Принято положительное решение по заявлению
«Отказ»	Принято отрицательное решение по заявлению (сканкопия отказа прилагается)